

## PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA Y Maquetación/DISEÑO GRÁFICO

### Conexión de carreras del condado de Pierce Acuerdo de Articulación de Crédito Dual

---

#### Al término de cursos de secundaria equivalentes a las siguientes competencias:

##### Preparar y comprender la tipografía y Aplicar

varios pasos asociados con la terminología y los principios tipográficos básicos. y y

Identificar grupos tipo:

- Serif
- Sans Serif
- Decorativo
- Guión y

Identificar tipos de letra (fuentes) y

Identificar estilos de letra: • Negrita •  
Cursiva

c Identificar partes de la escala E. c

Identificar y explicar las matemáticas básicas relacionadas con la tipografía, incluyendo el sistema de punto y pica, y la lectura correcta de una escala E. c Explicar el sistema de pica y puntos. c Use la escala E para las mediciones. c Usar/identificar medidas de longitud de línea. c Usar/identificar medidas principales. c Completar/crear proyectos usando software. c Usar vocabulario/términos/lenguaje. c Demostrar conocimiento básico de la jerarquía del texto y explicar los diversos pasos asociados con el uso de tipografía para énfasis y contraste. y Aplicar interletraje y Aplicar seguimiento y establecer métodos de ancho. c Explicar los diversos pasos asociados con el uso de estos principios para afectar la legibilidad y legibilidad del tipo.

##### Realizar corrección de

pruebas y Demostrar un conocimiento básico de corrección de pruebas y explicar los diversos pasos asociados con la corrección de pruebas y los cambios de clientes utilizando las relaciones con los clientes y técnicas para resolver situaciones que surjan con respecto a cambios, cargos adicionales y plazos.

c Identificar las teclas del teclado y las teclas modificadoras. y Abrir/usar software: InDesign y Usar el corrector ortográfico para las correcciones. c Use buscar y cambiar para las correcciones. c Usar/identificar marcas de revisión. c Escriba los proyectos en la computadora. c Hacer marcas de revisión. c Imprima una copia completa. y y Completar/crear proyectos usando software.

y y Realice la gestión del color (CMYK, RGB, Pantone)  
y Identificar/comprender imágenes de mapa de bits frente a imágenes vectoriales

##### Preparar y realizar proyectos InDesign y y

Demostrar la capacidad de realizar las siguientes competencias: • Usar software • Usar configuración de documentos • Usar preferencias • Usar la barra de menú del software

- Usar la paleta de control
- Crear nuevos archivos

• Cerrar archivos

• Usar Guardar archivos/Guardar como  
archivos • Guardar archivos en carpetas

• Guardar archivos en discos • Abrir y

cerrar archivos • Renombrar archivos •  
Identificar y usar cuadros de diálogo y

elementos en la vista de página • Redimensionar vistas • Usar comandos de teclado • Usar punto cero Copiar elementos Pegar elementos Trabajar con texto Usar texto en la ruta y cuadros delimitadores Configurar columnas Usar páginas maestras Insertar páginas Eliminar páginas Usar paleta de colores Colocar gráficos Seleccionar elementos y gráficos Enviar elementos al frente y atrás (capas) • Usar imágenes prediseñadas e imágenes de archivo • Usar software para crear proyectos • Verificar enlaces gráficos en la paleta de enlaces • Crear marcas de recorte a través del cuadro de diálogo de impresión • Reducir el archivo en el cuadro de diálogo de impresión • Comprender y usar el tutorial para crear • Usar pestañas • Crear ajustes de texto • Identificar y usar el cuadro de diálogo de impresión para imprimir • Completar y crear proyectos para terminar el formulario usando software • Usar vocabulario/términos/lenguaje • Usar capas • Usar agrupación • Usar estilos y hojas de estilo • Enhebrado de texto y flujo automático • Crear e portafolios digitales y físicos

---

#### Un estudiante que obtenga una calificación de "C" o mejor puede obtener créditos universitarios en la siguiente universidad:

<u>Universidad</u>	<u>Curso</u>	<u>Créditos</u>
Colegio técnico de Clover Park	GTC 143	5