

CONTABILIDAD

Conexión de carreras del condado de Pierce Acuerdo de Articulación de Crédito Dual

Al término de cursos de secundaria equivalentes a las siguientes competencias:

c Inicio de una propiedad

- Definir los términos contables relacionados con el inicio de una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con el inicio de una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Clasificar las cuentas como activos, pasivos o patrimonio del propietario y demostrar sus relaciones en la ecuación contable.
- Analizar cómo las transacciones relacionadas con el inicio de un servicio negocios organizados como propiedad afectan las cuentas en una ecuación contable.
- Preparar un balance para una empresa de servicios organizada como propiedad a partir de la información de una ecuación contable.

c Inicio de una propiedad: cambios que afectan el patrimonio del propietario

- Definir los términos contables relacionados con los cambios que afectan el patrimonio del propietario para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con cambios que afectan el patrimonio del propietario para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Analizar los cambios en una ecuación contable que afectan el capital contable de un negocio de servicios organizado como propiedad.
- Preparar un balance para una empresa de servicios organizada como propiedad a partir de la información de una ecuación contable.

ÿ Análisis de transacciones en partes de débito y crédito

- Definir términos contables relacionados con el análisis de transacciones en partes de débito y crédito.
- Identificar prácticas contables relacionadas con el análisis de transacciones en partes de débito y crédito.
- Utilice cuentas T para analizar transacciones mostrando qué cuentas se cargan y se acreditan para cada transacción.
- Analizar cómo afectan las transacciones para establecer un negocio cuentas
- Analizar cómo las transacciones afectan las cuentas de patrimonio de los propietarios.

ÿ Registro de transacciones

- Definir los términos contables relacionados con la contabilización de transacciones.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con el registro de transacciones.
- Registrar en un diario de cinco columnas las transacciones que afectan el patrimonio del propietario y la recepción de efectivo a cuenta.
- Demostrar y gobernar un diario de cinco columnas y demostrar el efectivo.
- Explicar la importancia de un código de ética

ÿ Contabilización en un libro mayor

- Definir los términos contables relacionados con la contabilización de un diario en un libro mayor.
- Identificar los conceptos y prácticas contables relacionados con la contabilización de un diario a un libro mayor.

- Preparar un plan de cuentas para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Contabilice importes separados de un diario en un libro mayor.
- Publicar los totales de las columnas de un diario en un libro mayor.
- Analizar y registrar en diario las entradas de corrección.

ÿ Sistemas de Control de Efectivo

- Definir los términos contables relacionados con el uso de una cuenta corriente y un fondo de caja chica.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con el uso de una cuenta corriente.
- Preparar documentos comerciales relacionados con el uso de una cuenta corriente cuenta.
- Conciliar un extracto bancario.
- Registrar en diario los cheques sin fondos y las transacciones bancarias electrónicas.
- Establecer y reponer el fondo de caja chica.

c Hoja de trabajo para una empresa de servicios

- Definir los términos contables relacionados con una hoja de trabajo para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con una hoja de trabajo para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Preparar un encabezamiento y un balance de prueba en una hoja de trabajo.
- Ajustes de planes de suministros y seguros prepagos.
- Complete una hoja de trabajo de 10 columnas para un negocio de servicios organizada como propiedad.
- Identificar procedimientos seleccionados para encontrar y corregir errores. en registros contables.

ÿ Estados financieros de una propiedad

- Definir un término contable relacionado con los estados financieros de una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con preparación de estados financieros para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Preparar un estado de resultados para una empresa de servicios organizada como propiedad y analizar un estado de resultados usando porcentajes de componentes.
- Preparar un balance general para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Explicar los efectos de una contabilidad precisa en los estados financieros declaraciones

c Registro de asientos de ajuste y cierre para una empresa de servicios

- Definir los términos contables relacionados con el ajuste y el cierre entradas para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con ajuste y cierre de asientos para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Registrar asientos de ajuste para una empresa de servicios organizada como propiedad.

- Registro de asientos de cierre para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Preparar un balance de comprobación posterior al cierre para una empresa de servicios organizada como propiedad.
- Describir los pasos en el ciclo contable

ÿ Registro de compras y pagos en efectivo • Definir los

- términos contables relacionados con las compras y los pagos en efectivo.
- pagos para un negocio de merchandising.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con compras y pagos en efectivo para un negocio de comercialización.
 - Registrar en el diario las compras de mercadería al contado.
 - Llevar en el diario las compras de mercadería a cuenta y compra suministros.
 - Registrar en el diario los pagos en efectivo y otras transacciones.

ÿ Registro de ventas y recibos de efectivo

- Definir los términos contables relacionados con las ventas y los recibos de efectivo para un negocio de comercialización.
- Identificar los conceptos y prácticas contables relacionados con las ventas y los recibos de efectivo para un negocio de comercialización.
- Registrar transacciones de ventas y recibos de efectivo para el negocio de comercialización.
- Probar y gobernar un diario.

c Registro de compras y pagos en efectivo mediante diarios especiales

- Definir términos contables relacionados con compras y pagos en efectivo.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionadas con compras y pagos en efectivo.
- Registrar compras a cuenta y contabilizar mediante una compra diario.
- Registre gastos y compras mediante pagos en efectivo diario.
- Registre la caja chica y publíquela usando un diario de pagos en efectivo.
- Registrar transacciones y contabilizar utilizando el diario general.

c Registro de ventas y recibos de efectivo mediante diarios especiales

- Definir los términos contables relacionados con las ventas y los recibos de efectivo.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionadas con las ventas y los recibos de efectivo. • Registrar las ventas a cuenta y contabilizar, utilizando un diario de ventas.
- Registre los recibos de efectivo y publíquelos mediante un diario de recibos de efectivo.

- Registrar transacciones y contabilizar, utilizando un diario general.

ÿ Hoja de trabajo para un negocio de Merchandising

- Definir términos contables relacionados con una hoja de trabajo para un negocio de comercialización.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con una hoja de trabajo para un negocio de comercialización.
- Comience una hoja de trabajo para un negocio de comercialización.
- Ajustes del plan en una hoja de trabajo para un merchandising negocio.
- Completar una hoja de trabajo para un negocio de comercialización.
- Completar un conjunto de prácticas para un negocio de comercialización

C

• Estados financieros para una sociedad

- Definir los términos contables relacionados con los estados financieros de un negocio de comercialización organizado como sociedad.
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con los estados financieros de un negocio de comercialización organizado como sociedad.
- Preparar un estado de resultados para un negocio de comercialización organizado como una sociedad.
- Preparará estados financieros clasificados y será introducido al análisis de dichos estados.
- Analizar un estado de resultados utilizando el componente porcentajes para un negocio de comercialización organizado como una sociedad.
- Preparar un estado de distribución de ingresos netos y un estado de patrimonio del propietario para un negocio de comercialización organizado como una sociedad. • Preparar un balance general para un negocio de comercialización organizado como una sociedad.

C

- Registro de Asientos de Ajuste y Cierre para una Sociedad
- Identificar conceptos y prácticas contables relacionados con ajuste y cierre de entradas para un negocio de comercialización organizado como una sociedad.
- Registrar asientos de ajuste.
- Registro de asientos de cierre para las cuentas del estado de resultados.
- Registrar los asientos de cierre de la utilidad o pérdida neta y de las cuentas de giro de los socios. • Preparar un balance de prueba posterior al cierre.

Un estudiante que obtenga una calificación de "C" o mejor puede obtener créditos universitarios en una de las siguientes universidades:

<u>Universidad</u>	<u>Curso</u>	<u>Créditos</u>
Colegio técnico de Clover Park	ACTG 110 (CÓDIGO CIP: 52.0302)	4
Colegio Pierce	ACCT 150 (Código CIP: 52.0302)	5